



ENTSCULDIGUNG

Sehr geehrter Klassenvorstand !

Sehr geehrter Klassenlehrer !

Der/die Schüler/in _____ Klasse: _____

konnte vom (am) _____ bis _____ am Unterricht

nicht teilnehmen.

Grund: _____

Ich ersuche, die Fehlstunden zu entschuldigen.

Datum:

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten



ENTSCULDIGUNG

Sehr geehrter Klassenvorstand !

Sehr geehrter Klassenlehrer !

Der/die Schüler/in _____ Klasse: _____

konnte vom (am) _____ bis _____ am Unterricht

nicht teilnehmen.

Grund: _____

Ich ersuche, die Fehlstunden zu entschuldigen.

Datum:

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten